ANUNŢ

În atenţia personalului didactic de predare care solicită COMPLETAREA NORMEI DIDACTICE LA NIVEL DE JUDEŢ, respectiv SOLUȚIONAREA RESTRÂNGERII DE ACTIVITATE - SESIUNEA 2026

ANUNȚUL SE ADRESEAZĂ URMĂTOARELOR CATEGORII DE CANDIDAȚI:

• personalul didactic de predare care are norma didactică **incompletă** pentru anul școlar 2026-2027, a cărui completare de normă **nu a fost soluţionată** la nivelul **unităţii de învățământ**;

• personalul didactic de predare care are norma didactică **incompletă** pentru anul școlar 2026-2027, a cărui completare de normă **nu a fost soluţionată** la nivelul **consorţiului școlar**;

• personalul didactic de predare care solicită **completarea** normei didactice pe perioadă **nedeterminată**;

• personalul didactic de predare care solicită soluționarea **restrângerii de activitate**.

Dosarele candidaților se înregistrează **la sediul Inspectoratului Şcolar Judeţean Braşov**, str. Șirul Gheorghe Dima 4, etaj II, **sala 201.**

Programul înregistrării dosarelor candidaților la Inspectoratul Școlar Județean Brașov:

ZIUA	DATA	INTERVALUL ORAR
JOI	26.02.2026	10.00 – 14.00
VINERI	27.02.2026	10.00 - 12.00
LUNI	02.03.2026	12.00 - 16.00
MARȚI	03.03.2026	10.00 - 15.00
MIERCURI	04.03.2026	10.00 – 15.00

DOSARELE CANDIDAȚILOR se întocmesc pe baza Cererilor tip:

- **Pentru completare de normă pe perioadă determinată/nedeterminată**

sau

- **Pentru restrângere de activitate**

Modelul de cerere se poate descărca de la adresa: https://www.isjbrasov.ro/index.php/examene-concursuri/titularizare/7012-metodologia-cadru-privind-mobilitatea-personalului-didactic-de-predare-2026-2027

Se anexează la dosar, în mod obligatoriu, FIȘA JUDEȚEANĂ DE EVALUARE a activității cu punctajul rezultat prin autoevaluare, conform criteriilor prevăzute în Anexa nr. 2 la Metodologie (OME nr. 6695/2025).

FIȘA DE EVALUARE LA NIVEL JUDEȚEAN este postată pe site la adresa: https://www.isjbrasov.ro/index.php/examene-concursuri/titularizare/7012-metodologia-cadru-privind-mobilitatea-personalului-didactic-de-predare-2026-2027

COPERTA DOSARULUI trebuie să conțină următoarele informații:

- Sesiunea 2026;
- Dosar pentru **Completarea normei didactice** sau **Dosar pentru Soluționarea restrângerii de activitate** (după caz);
- Numele, inițiala tatălui, prenumele candidatului;
- Unitatea de învățământ la care este **titular**;
- Denumirea postului/catedrei pe care/la care este **titular**;
- Numărul orelor **existente** în încadrare pentru anul școlar **2026-2027**;
- Punctajul obținut la autoevaluare pe baza Fișei de evaluare la nivel județean;
- Proba orală pe care o va susține (dacă este cazul).

POSTURILE DIDACTICE

Lista posturilor didactice, a catedrelor vacante sau rezervate, complete și incomplete pentru etapa de completare a normei didactice și de soluționare a restrângerilor de activitate se afişează pe pagina web a I.S.J. Braşov, la adresa https://www.isjbrasov.ro/, în data de 25 februarie 2026, conform Calendarului.

SEDINȚA DE REPARTIZARE

• Data ședinței: **miercuri**, **18 martie 2026**

• Locul de desfășurare: **Colegiul Tehnic „Maria Baiulescu“ Braşov**.

• În ședința de repartizare, se soluționează în următoarea ordine:

1. cererilor cadrelor didactice titulare pentru completarea normei didactice pe perioadă determinată/nedeterminată, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) şi (6) din Metodologie pe perioadă determinată;
2. cererilor cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, prin transfer;
3. cererilor cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei pentru completarea normei didactice pe perioadă determinată;
4. cererilor cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, prin detaşare în interesul învăţământului pentru restrângere de activitate nesoluţionată.

- **Candidații se legitimează cu actul de identitate sau pot fi reprezentați de o altă persoană prin procură notarială în original.**

INREGISTRAREA CONTESTAȚIILOR cu privire la modul de soluționare a reducerilor de activitate, se va face la sediul Inspectoratului Şcolar Judeţean Braşov, str. Șirul Gheorghe Dima 4, etaj II **în sala 201, după următorul program:**

- 18.03.2026 – între orele 14.00-16.00**.**
- 19.03.2026 - între orele 10.00-13.00.

Departamentul Managementul Resurselor Umane